

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

11.04.2022

г. Ставрополь

№ 752

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств

В соответствии с Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, решением Ставропольской городской Думы от 22 декабря 2016 г. № 48 «О дополнительных мерах социальной поддержки ветеранов боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 04 марта 2022 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Диреганову А.В.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульяновченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Ставрополя
от 11.04.2022 № 752

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств (далее – Порядок), устанавливает условия, правила назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается по заявлению ветерана боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств, указанных в Перечне государств и периодов ведения боевых действий на территориях этих государств с участием граждан Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – заявитель, Перечень), в соответствии с подпунктами 1, 3, 4, 5, 7 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при наличии гражданства Российской Федерации у заявителя, постоянно проживающего на территории города Ставрополя.

3. Ежемесячная денежная выплата осуществляется в размере, установленном решением Ставропольской городской Думы от 22 декабря 2016 г. № 48 «О дополнительных мерах социальной поддержки ветеранов боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств».

4. Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется комитетом труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя (далее - Комитет) на основании следующих документов (сведений):

1) заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и гражданство Российской Федерации;

3) военного билета заявителя либо справки архивных учреждений, содержащей сведения о месте, дате или периодах участия заявителя в боевых

действиях на территориях других государств, указанных в Перечне, или справки и (или) выписки из приказа войсковой части, содержащей сведения о месте, дате или периодах участия заявителя в боевых действиях на территориях других государств, указанных в Перечне;

4) удостоверения ветерана боевых действий либо свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 1 января 1992 года;

5) сведений регистрационного учета, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя на территории города Ставрополя, полученных из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

При отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства в городе Ставрополе факт постоянного проживания подтверждается одним из следующих документов (сведений):

сведениями из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю о наличии в собственности у заявителя и (или) членов семьи заявителя помещения с назначением «жилое», здания с назначением «жилое», «жилое строение» и «жилой дом» на территории города Ставрополя (при наличии);

вступившим в законную силу решением суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории города Ставрополя (при наличии);

При отсутствии сведений, предусмотренных абзацами восьмым и девятым настоящего пункта, факт постоянного проживания подтверждается одним из следующих документов:

договором найма жилого помещения либо договором безвозмездного пользования жилым помещением, либо договором аренды жилого помещения, расположенного на территории города Ставрополя, заключенным с заявителем и (или) членами семьи заявителя (при наличии);

справкой медицинской организации (ее структурного подразделения), расположенной на территории города Ставрополя, о прикреплении к медицинской организации по территориальному принципу для получения медицинской помощи в рамках обязательного медицинского страхования заявителя, срок выдачи которой не превышает 10 рабочих дней до даты подачи заявления (при наличии).

При отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства в городе Ставрополе факт постоянного проживания заявителя подтверждается актом об установлении факта постоянного проживания, форма которого утверждается приказом Комитета, составляемым по месту постоянного проживания заявителя уполномоченным должностным лицом Комитета.

Заявление и документы, предусмотренные абзацами третьим, четвертым, пятым, девятым, одиннадцатым и двенадцатым настоящего пункта (далее – необходимые документы), представляются заявителем самостоятельно.

В случае подачи необходимых документов представителем заявителя

он представляет документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

В случае непредставления заявителем или его представителем необходимых документов либо представления их не в полном объеме и (или) в искаженном виде Комитет в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления и необходимых документов направляет заявителю уведомление о перечне недостающих документов по форме, утвержденной приказом Комитета, способом, указанным в заявлении.

Если в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления о перечне недостающих документов, заявитель или его представитель не представляет в Комитет указанные в уведомлении документы, Комитет принимает решение об оставлении заявления и документов без рассмотрения, о чем уведомляет заявителя или его представителя по форме, утвержденной приказом Комитета, способом, указанным в заявлении. При этом заявитель или его представитель имеет право повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты с соблюдением требований, установленных Порядком.

Сведения, указанные в абзацах шестом и восьмом настоящего пункта (далее – запрашиваемые сведения), запрашиваются Комитетом в рамках межведомственного взаимодействия в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления и необходимых документов в государственных органах, органах местного самоуправления и иных органах, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых имеются запрашиваемые сведения.

5. Финансирование расходов на ежемесячную денежную выплату осуществляется за счет средств бюджета города Ставрополя.

6. Решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается Комитетом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления и необходимых документов.

Срок принятия Комитетом решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае, предусмотренном абзацем шестнадцатым пункта 4 настоящего Порядка, а также в случае непоступления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, запрашиваемых сведений.

О принятом решении Комитет уведомляет заявителя в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении, по форме, утвержденной приказом Комитета.

7. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

- 1) отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации;
- 2) неподтверждение факта постоянного проживания на территории города Ставрополя;
- 3) непредставление документов либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

4) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) представленных документах.

При этом заявитель имеет право повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

8. В случае принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты она выплачивается Комитетом с даты подачи заявления и необходимых документов путем зачисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации.

9. Обстоятельства, влекущие прекращение ежемесячной денежной выплаты:

- 1) прекращение у заявителя гражданства Российской Федерации;
- 2) выезд заявителя на постоянное место жительства за пределы города Ставрополя;
- 3) выявление факта представления заявителем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на ежемесячную денежную выплату;
- 4) смерть заявителя;
- 5) признание судом заявителя безвестно отсутствующим или объявление умершим.

Заявитель обязан извещать Комитет о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты (за исключением обстоятельств, указанных в подпунктах 4, 5 настоящего пункта), в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили такие обстоятельства.

10. Представление недостоверных сведений влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сумма ежемесячной денежной выплаты, выплаченная заявителю вследствие представления им документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ежемесячной денежной выплаты, возмещается заявителем Комитету в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

12. Информация о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 1

к Порядку
предоставления дополнительных
мер социальной поддержки
ветеранам боевых действий из числа
лиц, принимавших участие в боевых
действиях на территориях
других государств

ПЕРЕЧЕНЬ

государств и периодов ведения боевых действий на территориях
этих государств с участием граждан Российской Федерации

Боевые действия в Алжире: 1962 - 1964 годы.

Боевые действия в Египте (Объединенная Арабская Республика): с октября 1962 года по март 1963 года; июнь 1967 года; 1968 год; с марта 1969 года по июль 1972 года; с октября 1973 года по март 1974 года; с июня 1974 года по февраль 1975 года (для личного состава тральщиков Черноморского и Тихоокеанского флотов, участвовавших в разминировании зоны Суэцкого канала).

Боевые действия в Йеменской Арабской Республике: с октября 1962 года по март 1963 года; с ноября 1967 года по декабрь 1969 года.

Боевые действия во Вьетнаме: с января 1961 года по декабрь 1974 года, в том числе для личного состава разведывательных кораблей Тихоокеанского флота, решавших задачи боевой службы в Южно-Китайском море.

Боевые действия в Сирии: июнь 1967 года, март - июль 1970 года; сентябрь - ноябрь 1972 года; октябрь 1973 года.

Боевые действия в Анголе: с ноября 1975 года по ноябрь 1992 года.

Боевые действия в Мозамбике: 1967 - 1969 годы; с ноября 1975 года по ноябрь 1979 года; с марта 1984 года по август 1988 года.

Боевые действия в Эфиопии: с декабря 1977 года по ноябрь 1990 года; с мая 2000 года по декабрь 2000 года.

Боевые действия в Афганистане: с апреля 1978 года по 15 февраля 1989 года.

Боевые действия в Камбодже: апрель - декабрь 1970 года.

Боевые действия в Бангладеш: 1972 - 1973 годы (для личного состава кораблей и вспомогательных судов Военно-Морского Флота СССР).

Боевые действия в Лаосе: с января 1960 года по декабрь 1963 года; с августа 1964 года по ноябрь 1968 года; с ноября 1969 года по декабрь 1970 года.

Боевые действия в Сирии и Ливане: июнь 1982 года.

Выполнение задач по охране конституционных прав граждан, восстановлению мира, поддержанию правопорядка, обороне таджикско-афганской границы, стабилизации обстановки, охране и обороне важных государственных объектов в условиях чрезвычайного положения и при вооруженном конфликте на территории Республики Таджикистан:

сентябрь - ноябрь 1992 года; с февраля 1993 года по декабрь 1997 года.

Выполнение специальных задач на территории Сирийской Арабской Республики: с 30 сентября 2015 года.

Выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики: с 24 февраля 2022 года.

Приложение 2

к Порядку
предоставления дополнительных
мер социальной поддержки
ветеранам боевых действий из числа
лиц, принимавших участие в боевых
действиях на территориях
других государств

Форма
В комитет труда и социальной защиты
населения администрации города Ставрополя

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____ от _____

о назначении ежемесячной денежной выплаты
ветеранам боевых действий из числа лиц,
принимавших участие в боевых действиях
на территориях других государств

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

проживающий(ая) в г. Ставрополе по адресу: _____

(адрес постоянного проживания заявителя на территории г. Ставрополя с указанием индекса)

тел. _____, электронный адрес _____ (по желанию).

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (нужное подчеркнуть)	дата рождения	
	серия, номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	

Прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств (далее - ежемесячная денежная выплата).

Для назначения ежемесячной денежной выплаты представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
1.		
2.		
3.		

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих

на право назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты. Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Разрешаю комитету труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя (далее - Комитет) в целях принятия решения о назначении и выплате мне ежемесячной денежной выплаты получать информацию и сведения в иных организациях, а также обрабатывать мои персональные данные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Прошу перечислять причитающуюся мне ежемесячную денежную выплату на счет:

_____.
(номер счета и наименование кредитной организации, в которой открыт счет)

Уведомление о перечне недостающих документов, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения, уведомление о принятом решении прошу направить посредством почтовой, электронной связи (нужное подчеркнуть).

Я извещен о необходимости оповещать Комитет о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя или его представителя)

Линия отрыва
РАСПИСКА

о приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты ветеранам боевых действий из числа лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств, и прилагаемых к нему документов
Заявление и прилагаемые к нему документы от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

№ п/п	Перечень принятых документов
1.	
2.	
3.	
4.	

приняты «__» _____ 20__ г.

специалистом _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (подпись)

регистрационный номер заявления _____

телефон для справок _____